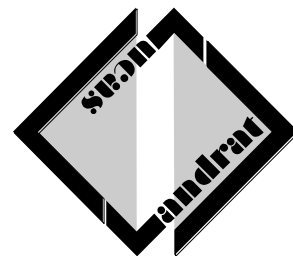


Landrat-Lucas-Gymnasium

Städt. Gymnasium Sekundarstufen I und II mit bilingualem Zweig deutsch-englisch;
Mitglied im Verein mathematisch-naturwissenschaftlicher Excellence-Center an
Schulen e. V. (Stiftung der Deutschen Wirtschaft) MINT-EC; Elite-Schule des Sports
im DOSB und des Fußballs im DFB; Schule ohne Rassismus – Schule mit Courage



Berufspraktikum 2020

51379 Leverkusen-Opladen
Peter-Neuenheuser-Str. 7-11

Tel. Sek.II: 02171 / 711 - 220
Tel. Sek.I: 02171 / 711 - 120
Fax: 02171 / 711 - 299
eMail: LLGym@schulen-lev.de

Leverkusen, Februar 2019

Liebe Schülerinnen und Schüler,

hier findet ihr einige Eckdaten zum Berufspraktikum:

Wichtige Termine

1. ab sofort **Bewerbung** um einen Praktikumsplatz und
2. Wahl eines **Betreuungslehrers**
3. **Abgabe des Erhebungsbogens** bis spätestens 28.10.2019 in das StuBo-Fach
4. ggf. bei Kontakt mit Lebensmitteln:
Teilnahme an Hygienebelehrung durch das Gesundheitsamt: Winter 2019/20
5. **Termin des Berufspraktikums:** vom 20. – 30. Januar 2020
6. **Abgabe des Praktikumsberichtes** (beim Betreuungslehrer): wird noch bekannt gegeben

Wichtige Hinweise:

1. **Bewerbung:** Möglichkeiten für das Praktikum gibt es z. B. in sozialen Einrichtungen (Kindergärten, Einrichtungen für behinderte Menschen, Seniorenpflege), Verwaltungsstellen (Stadt, Gemeinde, Kirche, Vereine), Medien (Zeitungen, Radio, Fernsehanstalten), Produktion und Forschung, Handwerk und Handel und andere selbständige Berufsgruppen. Sicher können Euch auch Eure FachlehrerInnen noch Tipps geben. Falls ihr weitere Anregungen/Tipps für Praktikumsstellen braucht, nutzt den Ordner, den Ihr bei den StuBos einsehen könnt. Eine Bewerbung bei der **Sparkasse Leverkusen** erfolgt **zentral über die Schule**. Abgabe der Bewerbung bitte schnellst möglich in das StuBo-Fach.
Currenta und Bayer wünschen eine online-Bewerbung an schuelerpraktikum@currenta.de.
2. Legt eine **Praktikumsmappe** an, in der ihr alle Informationen im Zusammenhang mit dem Betriebspraktikum sammelt.
3. Sammelt während des Praktikums Materialien und macht euch Notizen für den **Praktikumsbericht**.
4. Eure **Arbeitszeit** sollte in der Regel von 8.00 - 15.00 Uhr liegen, kann aber je nach Praktikumsbetrieb auch davon abweichen. Eine **tägliche Mindestarbeitszeit** von 7 Stunden sollte eingehalten werden.
5. Im **Krankheitsfall** muss sowohl der Betrieb als auch die Schule am ersten Tag telefonisch informiert werden. Bei längerer Abwesenheit (nach drei Fehltagen) muss eine ärztliche Bescheinigung vorgelegt werden.
6. Solltet Ihr ein **Praktikum im Ausland** absolvieren wollen, sprecht uns bitte persönlich wegen der Versicherungsregelungen an.
7. Über den anzufertigenden **Praktikumsbericht** informieren wir/Eure Politiklehrer Euch im Herbst 2019.

Wir wünschen euch interessante Berufspraktika!

J. Berghaus & P. Brendebach
(Studien- und Berufsorientierung)